成都中医药大学年度考核系统操作手册

第一部分:教职工填报

一. 进入系统

1. 点击人事处官网"2020年度考核"系统浮标(如图);

2000年度考核

在浏览器输入: http://dsjgx.cdutcm.edu.cn:8689/,进入系统。

二. 系统登录

登录账号为本人工号,初始密码为123456。

| 😵 成都中医药大学 | × 🧱 軟肥工年度考验管理系统 × 🕂 | | | - 0 |
|-----------------|---|------------------------|-----------------------|-------------|
| € → ୯ û | 0 & 210.41.222.92/#/togin | | III (110%) ···· 公 | N/ 10 📽 🛱 🦘 |
| ◎ 穀洞室РС新版 ◎ 天靈網 | 选·逻想生活上… 🕒 东东 🔞 新手上區 🛅 火旗首方站点 🛅 军用网址 🔟 东东 | 海城 🕀 Welcome to nginal | | 口都动设施上的书 |
| (k | オーキャンド | | | |
| СНЕ | 「中中也物、子」 奋进·辛 | ·福·美丽·仁爱 | | |
| | | | | |
| | | 从迎爆振动都中医药大学教训上中展考核言理系统 | | |
| | | ③ 发神中医情大学 | | |
| | | 成都中医药大学教职工年度考核管理系统 | | |
| | | A Mes | | |
| | | | | |
| | | 6 ministra | | |
| | | □ 记住密码 | | |
| nE. | Comp - The | 登录 | | |
| 5 | | | | |
| | | | | A BA |
| | | | and the second second | |
| An Sugar | | the strength | | |

为了密码不被泄露,所以在登录后3秒会弹出强制需要修改密码页面,修改密码后才能正常使用系统(密码中必须包含字母、数字、特殊字符!长度6-20)

| 成都中医药大学 | × 🧧 #221年度考核管理系统 × + | | - a × |
|------------------|---|-----------|-----------------|
|)→ ଫ ✿ | 0 🔏 210.41.222.92/#/my/my-message | 麗(1108) ☆ | li\ ⊡ \$* ≒ ⇒ ≡ |
| 愛淘宝PC新版 ◎ 天猫精选-現 | 問題生活上… 🚭 奈东 🌘 新手上路 🗎 火風変方站点 🛅 常用用址 🗾 奈东南城 🖨 Welcome to nginxl | 参助设备上的书签 | |
| | 修改百 | 243 | ^ |
| | · Italian | | |
| | | | |
| | * 數码 | | |
| | | | |
| | 输从增适 | | |
| | | | |
| | 提交 | | |
| | | | |
| | | | |

2. 修改密码后,请各位老师查看考核须知内容,看完后在需要勾选【我已阅读并理解上述内容】再点击确认,开始进行年度考核工作述职。

| 考核须知 | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| 2020年度考核填报须知 | | | | | |
| 各位老师: | | | | | |
| 为优化年度考核方式,2020年教职工年度考核全面实行线上办理。 | | | | | |
| 2020年年度考核时间为:2020年12月28日-2021年1月10日,请务必在系统提示的截止 日期前完成填报,到时系统将自动关闭,无法填报。 | | | | | |
| 请确认考核结果后,下载《考核登记表》,打印2份,并签字报学院/部门汇总。 | | | | | |
| □ 我已阅读并理解上述内容 | | | | | |
| 进入系统 | | | | | |

三. 述职填报

进入系统后共有4个菜单栏:可以进行【个人信息核对】、填报【本人述职】、【年度工作核对】、确认【我的考核结果】。

| 📢 我的考核 | ^ | 请仔细核对下列信息: | | | | |
|----------|---|----------------|---|---------|-----------|---|
| ■ 个人信息核对 | | 姓名 | - | 性别 | 出生年日 | - |
| 驪 本人述职 | | 文化程度 | | 政治面貌 | 参加工作时间 | - |
| ➡ 年度工作核对 | | 现聘岗位类别、等级 | | 起聘时间 | 工作单位 | - |
| ▎ | | 职务 | | 主岗位类型 | 副岗位类型 | |
| | _ | 入校时间 | | * 所属教研室 | | |
| | | * 从事工作(100字以内) | | | | |

(一) 个人信息核对

1. 基本信息

核对本人基本信息是否准确,如果有误需要修改,可点击下方【反馈错误信息】,按照示例反馈(如:政治面貌:中共党员,起聘时间:2011-10)。

请仔细核对下列信息:

| 姓名 | | 性别 | 1 | 出生年月 | |
|---------------|----------------|---------|-----------|--------|----------|
| 文化程度 | | 政治面貌 | | 参加工作时间 | - |
| 现聘岗位类别、等级 | | 起聘时间 | | 工作单位 | - |
| 职务 | ì | 主岗位类型 | | 副岗位类型 | · · · |
| 入校时间 | | * 所属教研室 | | | |
| | | | | | |
| *从事工作(100字以内) | | | | | |
| d | | | | | |
| 考核等级项目(积分若有调 | 吴需修改请联系本学院绩效管理 | 里人员) | 填写反 | 泛馈信息 | |
| 年度总积分 | 教学工作量积分 | 科研工作量积分 | 实影技术工作积 | 汾 | 管理服务工作积分 |
| | | | | | |
| | | 保存 确认信 | 息无误反馈错误信息 | | |

| ÷. | | 政治面貌 | | | | 参加工作 |
|----------|---------|-------------------------|------|----------|---|------|
| 这 | 反馈信息 | | | \times | | 工作单 |
| | * 反馈内容: | 请输入反馈内容, 示例: 政治面貌: 中共党员 | | | | 副岗位药 |
| 06 | | | | | Ŧ | |
| | | | | | | |
| | | | .i. | | | |
| | | | | | | |
| | | | 取消 确 | 定 | | |
| | | | | | | |

2. 补充信息

各位老师需根据本人当前实际情况对副岗位类型、所属教研室、 分管(从事)工作、完成岗位职责的重点工作情况等几项内容进行填 报。填写完以上内容确认无误后,点击下方【确认信息无误】按钮, 提交本页面信息。

请仔细核对下列信息:

| 姓名 | | 性别 | | 出生年月 | | | | |
|------------------|----------------|---------|---------|--------|----------|-------|--|--|
| 文化程度 | | 政治面貌 | | 参加工作时间 | | | | |
| 现聘岗位类别、等级 | | 起聘时间 | | 工作单位 | | | | |
| 职务 | | 主岗位类型 | - | 副岗位类型 | | ~ | | |
| 入校时间 | | * 所属教研室 | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| *从事工作(100字以内) | | | | | | | | |
| 请输入从事工作 | | | | | | | | |
| | | | | | | 0/100 | | |
| 考核等级项目(积分若有) | 吴需修改请联系本学院绩效管理 | [人员) | | | | | | |
| 年度总积分 | 教学工作量积分 | 科研工作量积分 | 实验技术工作积 | 积分 | 管理服务工作积分 | | | |
| | | | | | | | | |
| 保存 输入信息无误 反馈错误信息 | | | | | | | | |

功能按钮说明:

【保存】:用于可以保存当前页面内容,避免重新填写,保存后

关闭页面,下次进入系统内容仍然会有;

【反馈错误信息】:用于基本信息有误、需更新等情况的反馈;

【确认信息无误】:用于提交当前页面信息,在所有信息调整并填写完后,提交此页信息;

(二) 年度工作核对

进入"年度工作核对"页面可以查看本年度完成的工作情况。 (三)本人述职

根据个人本年度工作情况进行述职填报,填写完成后点击下方
【提交】按钮提交至本人对应的分管领导,考核流程正式启动。

| ♥ 我的考核 | ^ | 三 距考核结束时间还有: 日本 |
|--------------------|---|---|
| ■ 个人信息核对 | | 本人述职 2020年度 🗸 |
| 🞆 本人述职 | | |
| ፟፟፟፟፟፝፝፝፝፝፝ ₽度工作核对 | | 根据个人岗位职责,重点从德、能、勤、绩、廉方面防送(不超过2000字) |
| 者 我的考核结果 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | 保存 提交 下载预览表 |

|)20年度 🗸 | | | | | |
|--------------|---------|----------|----|----|--|
| 重点从德能勤 结 摩方词 | 提交 给下方 | 访选择的分管领导 | | × | |
| | * 分管领导: | 请选择 | ~ | | |
| | | | | _ | |
| | | | 取消 | 确认 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(四)考核结果确认

个人提交后可随时登陆系统,在"我的考核结果"中查看各环节 考核进度。待考核小组评定完毕后,需确认考核结果并填写意见。

| = | 距考核结 | 束时间还有: • • • • • • • • • • • • • • • • • • • | 30 | a |
|-----------------|--------|--|-----------|----------|
| 我的考核结果 2020年度 🗸 | | | | |
| | | | | |
| • | • | • | • | |
| 提交本人述职 | 分管领导评语 | 考核小组确定等次意见 | 被考核人意见 | 考核结束 |
| 2020-12-28 | | | | |
| 11:45:19 | | | | |

点击【填写意见】,选择意见,并点击确定按钮,整个考核流程结束。 翔13考核结果 2020年度 >

| • | | • | | |
|------------|------------|--------------|---------------|-----|
| 提交本人述职 | 分管领导评语 | 考核小组确定等次意见 | 被考核人意见 | 考核结 |
| 2020-12-28 | 2020-12-28 | 2020-12-28 | | |
| 18:29:46 | 18:29:46 | 18:37:05 | 填写意见 | |
| | | | 请在考核小组确定意见后填写 | |
| | 同意本人述职内容。 | 经考核小组确定等次为合格 | | |

| → → → → → → → → → → → → → → → → → → → | |
|--|--|
| 設本人込駅 歳才核人意见 020-12-07 *意见: 请选择 / 6-40:11 項写意见: 「「「」」」」」」 「」」」」 「「」」」」」 「」」」」 「「」」」」」 「」」」」 「」」」」」 「」」」」 「」」」」」」」」 「」」」」 「」」」」」」」」 「」」」」」 「」」」」」」」」」 「」」」」」」 「」」」」」」」」」」 「」」」」」 「」」」」」」」」」」」」 「」」」」」 「」」」」」」」」」」 「」」」」」 「」」」」」」 「」」」」」 | |

考核流程完成后,下载"考核登记表"打印一式两份签字后提交至所在学院/部门。

| | | | | - |
|-----------------|------------|--------------|------------------|---------|
| 我的考核结果 2020年度 🗸 | | | | |
| • | | • | • | |
| 提交本人述职 | 分管领导评语 | 考核小组确定等次意见 | 被考核人意见 | 老核结束 |
| 2020-12-25 | 2020-12-25 | 2020-12-27 | 2020-12-27 | |
| 17:45:02 | 17:45:02 | 12:50:30 | 12:50:30 | 卜载考核登记表 |
| | 同意本人述职内容。 | 经考核小组确定等次为优秀 | 知晓并同意考核小组 意见。 | |

第二部分:分管领导与考核小组审核

一. 进入系统

1. 可以点击人事处官网"2020年度考核"系统浮标进入系统;

可以在浏览器输入: http://dsjgx.cdutcm.edu.cn:8689/,进入系统

二. 系统登录

1. 分管领导账号:为各学院/部门相应分管领导的工号;

2. 考核小组组长:为各学院/部门负责领导的工号;

3. 初始密码均为 123456。

| 🞇 成都中國西大学 🛛 🗙 💹 数即工年度考验管理系统 🗙 十 | | | - 0 |
|---|---|------------|---------------|
| (←) → C ^a ŵ 0 <u>%</u> 210.41.222.93/#/login | | 题 110% … ☆ | li/ 🖸 📽 🖘 |
| ● RESCHE ● JAME- #944- ● RS ● FFLE ■ JARANE ■ () () () () () () () () | □\$P\$\$\$\$ 图\$\$\$\$\$ ●Weicone to ngint 奋进·幸福·美丽·仁爱 | | □\$*000\$\$上的 |
| | 发泡硝酸成都中医药大学教职工年度考核管理系统 | | |
| | · 医神中医精大学 | | |
| | 成都中医药大学教职工年度考核管理系统 | | |
| | A Hes | | |
| | | | |
| | 6 min talen | | |
| | □ 记住密码 | | |
| | \$₽ | | |
| | and the second | | |

为了密码不被泄露,所以在登录后3秒会弹出强制需要修改密码 页面,修改密码后才能正常使用系统(密码中必须包含字母、数字、 特殊字符!长度6-20)

| 成都中医药大学 X 🚾 | 和职工年度李佑若理系统 × 十 | – ø × |
|----------------------|---|---------------------|
|)→ ሮ ŵ | 🛛 🖉 210.41.222.92/#/my/my-message | ··· ☆ II\ 🖸 📽 ≒ ⇒ 🗏 |
| 愛淘宝PC新版 😳 天猫畸迹・理想生活。 | 🕀 来东 🧕 新手上路 🖮 火旗電方站点 🛅 常用用地 🔽 东东南城 🚭 Wekome to nginxl | 2 移动设备上的书签 |
| | 修司之被将马 | ^ |
| | * Eb/66 | |
| | | |
| | * 南码 | |
| | | |
| | 編山後昭 | |
| | | |
| | 楼交 | |
| | — | |
| | | |
| | | |
| | | |

三. 分管领导审核

登录后,进入【分管领导评语】审核页面,可查看已提交教职工信息,点击被考核教职工姓名可以查看该教职工填写详细情况。

| ● 分管领导评语 | = | | Ē | 距考核结束时间还 |
|---------------|--------|----------|----------|----------|
| 論 考核小组等次意见 | 分管领导评语 | 2020年度 🗸 | | |
| ◎ 考核分数反馈 | | | | |
| 业 考核结果 | 点击查看 | 个人填报情况 | 请输入教研室名称 | 请 |
| | | | | |
| 赠 部门考核人确认提交情况 | 序号 | 被考核人姓名 | 被考核人工号 | 所属教研室 |
| | 1 | | | |

点击【审核】对该教职工填报内容进行审核,是否同意本人述职

内容。

| ₩ 分管领导评语 | = | | | 距考核结束时间 | 间还有: | 0 00 00 | Ð | | a == |
|---------------|--------|----------|----------|---------|-------|---------|-------|-------|-------------|
| 論 考核小组等次意见 | 分管领导评语 | 2020年度 🗸 | | | | | | | |
| ◎ 考核分数反馈 | | | | | | | | | |
| 山 考核结果 | | | 请输入教研室名称 | Σ. | 请选择部门 | ~ 请送 | 择岗位类型 | ✓ 请输入 | Q |
| ■ 部门考核人确认提交情况 | 序号 | 被考核人姓名 | 被考核人工号 | 所属教研室 | 部门 | 岗位类型 | 评语 | 状态 | 操作 |
| | 1 | - | | | | 教师岗 | | | 审核 是交 |
| | | | | | | | | | |
| 分管领导评语 | 2020年度 | | | | | | | | |
| | | 分管 | 领导评语 | | | | ; | × | |
| | | 2 | 疲考核人: | | | | | 请选择岗 | 位类型 |
| 序号 | 被考核人姓名 | R | * 意见: 译 | 选择 | | ~ | | ų | 阳语 |

| 共1条 10条/页 ∨ 〈 1 > | 同意 驳回 | 确定 |
|-------------------|----------|----|
| | | |

审核完毕后点击【提交】,提交至下一环节"考核小组"负责人。

| 分管领导评语 | 2020年度 🗸 | | | | | | | |
|--------|----------|--------|-------|-------|------|---------|-------|-------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 请输入数研室名称 | | | 请选择部门 | ~ 请选 | 择岗位类型 | ~ 请输入 | Q |
| | | | | | | | | |
| 序号 | 被考核人姓名 | 被考核人工号 | 所属教研室 | 部门 | 岗位类型 | 评语 | 状态 | 操作 |
| 1 | | | 100 | | 教师岗 | 同意本人述职内 | 未提交 | 审核 提交 |

| 2020年度 🗸 | | | | | |
|-----------|---------|-----|----|----|-------|
| | 提交 给下方选 | × | | | |
| | *考核小组组长 | 请选择 | ~ | | |
| 被考核人姓名 | | | | Į | 评语 |
| 2 | | | 取消 | 确认 | 同意本人述 |
| → < 1 > 前 | 前往 1 页 | | | | |

四. 考核小组确定等次意见

考核小组组长在【考核小组等次意见】可查看到所有已经提交的教职工名单,并可以对其审核。主要完成以下内容:

1. 点击教职工姓名,可对已提交资料进行审核

2. 确定等次和排名

3. 提交结果(注意:"优秀(备选)"先不用提交,待优秀部门确定后,再提交)

| ₩ 分管领导评语 | ≡ | | | | 距考核结束 | 时间还有: | | | |
|---------------|-------|--------------------------|--------|-------|-------|-------|----|----|--|
| 渝 考核小组等次意见 | 考核小组等 | 等次意见 202 | 0年度 🗸 | | | | | | |
| ◎ 考核分数反馈 | | | | | | | | | |
| 山 考核结果 | 可点: | 可点击查看个人填报情况 清輸入数研室名称 清輸入 | | | | | | | |
| ■ 部门考核人确认提交情况 | 序号 | 被考核人姓名 | 被考核人工号 | 所属教研室 | 部门 | 岗位类型 | 排名 | 等次 | |
| | 1 | | | | | | | | |

| 小组等次意以 | <u>ال</u> 202 | 0年度 🗸 | | | | | | |
|-----------|---------------|---------------|-------------|-------------|-------|------------|---------|---------------------|
| | | | | | | | | |
| | | 被考核人详情 | | | | | | × ^{拉类型} |
| | | | | | | | | |
| 46 | 皮考核人 姓 | 姓名 | | 性别 | | 出生年月 | | 个人反馈意见 |
| | | 文化程度 | <u>Entr</u> | 政治面貌 | | 参加工作时间 | | |
| | | 入校时间 | 2 | 起聘时间 | | 工作单位 | | |
| : 10条/页 ~ | < | 职务 | | 主岗位类型 |) | 副岗位类型 | | |
| | | 现聘岗位类别、等 级 | | * 所属教研室 | () (| | | |
| | | | | | | | | |
| | | *从事工作(100字以内 | 3) | | | | | |
| | | 1 | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 6 |
| | | 考核等级项目 | | | | | | |
| | | | | 阳台宫部门非常 | ŝ | 辅导局坊能控 辅导品 | 44导员职业技 | |
| | | | | 4/HOHM 7.21 | | | | |
| | | | | | | | 关闭 | |
| | | | | | | | | |

点击【审核】登记教职工考核等次

| ≡ | | | | 距考核结束 | 时间还有: | |) 60 G | | | | . |
|-------------------|--------|--------|----------|-------|-------|-----|--------|---------|--------|-----|----------|
| 考核小组等次意见 2020年度 🗸 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | 青输入数研室名称 | 8 | 请输入部 | 门名称 | ~ Ĭ | 制选择岗位类型 | | 请输入 | Q |
| 序号 | 被考核人姓名 | 被考核人工号 | 所属教研室 | 部门 | 岗位类型 | 排名 | 等次 | 意见 | 个人反馈意见 | 状态 | 操作 |
| 1 | | | - | | - | | | | | 未提交 | 审核 提交 |

| = | | | | 距考核结束时间还有 |]: 09天08时09分 | 0 2 8 | | | | |
|-----------|-----------|-----------|--------|------------------------|--------------|-------|----|--------|-----|-------|
| 考核小组等次 | 意见 2020年度 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | 考核小组等》 | 欠意见 | × | | | | | |
| 皮号 | 结束接人姓名 | 被发转人工号 所题 | 被考核人: | - | | | 奈瓜 | 个人后续意见 | 状态 | 漫作 |
| 1 | | | * 等次 | 优秀 ^ | | | | | 未提交 | 审核 提交 |
| 共1条 10条/质 | [v] < 1 | → 創住 1 页 | * 排名 | 优 养 (学業)(条件) | | | | | | |
| | | | | 台格 | | | | | | |
| | | | | 基本合格 | RCHI MADE | | | | | 1 |
| | | | | 不确定等次 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

登记后点击【提交】,将考核等次结果提交至人事处。

| | | | | | | | | NICE IN CONTRACT | | | |
|------------|----------|--------|-------|-----|------|-----|----|------------------|--------|-----|-------|
| 1 | 被考核人姓名 | 被考核人工号 | 所属教研室 | 部门 | 岗位类型 | 排名 | 等次 | 意见 | 个人反馈意见 | 状态 | 操作 |
| | | | 100 C | | | | 合格 | 经考核小 | | 未提交 | 审核 提交 |
| 5核小组等八/ | HAN SOUD | a | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 你 与 | 被求极人姓名 | 植考核人工号 | 用属数研空 | #80 | 岗位类型 | 18名 | 琴次 | 意见 | 个人反馈意见 | 秋西 | 经作 |
| 1 | | | | | | (a) | 优秀 | 经考核小组确定 | | 朱提交 | 审核 提终 |
| | | | | | | | | | | | |

五. 查看考核分数反馈情况

"考核分数反馈"页面可查看本学院/部门教职工反馈的问题信息。因系统本部分数据为绩效同步数据,如需修改需通过绩效系统源 头数据修改后方可同步更新。

| 山 考核结果 | ≡ | | 距考核结束时间还有 | : 68 - 36 - 30 | 80 | | | 2 | |
|---------------|-----------|----|-----------|-----------------------|---------|----|------|-------|---|
| 🏜 主管领导评语 | 考核分数 | 友馈 | | | | | | | |
| ◎ 考核分数反馈 | | | | | | | | | |
| 勐 考核小组等次意见 | | | | | 请输入被考核人 | IŞ | 请输入被 | 對核人姓名 | Q |
| ■ 部门考核人确认提交情况 | 序号 被考核人姓名 | | 被考核人工号 | 反馈详情 | 处理状态 | | 操作 | | |
| | | | | 暂无数据 | | | | | |

六. 下载考核结果汇总表

进入考核结果页面可下载本学院/部门年度考核结果汇总表。

| 山 考核结果 | 三 距考核结束时间还有: 日本 | | | | | | | | | | | | L | |
|---------------|---|-------------|----------------|------------------|----|-------|-------------|-------------|--------------|--------------|----|------|----------|----|
| 續 主管领导评语 | 考核结果 2020年度 🗸 | | | | | | | | | | | | | |
| ◎ 考核分数反馈 | | | | | | | | | | | | | | |
| 論 考核小组等次意见 | 教师岗 | 实验技术岗 室 | 工勤肉 1955年部门 | 管理岗(安职辅导员) 管理岗 下 | | | 5大学年度考核结 | 果汇总表》 | | | | | | |
| ■ 部门考核人确认提交情况 | 序号 | I号 | 姓名 | 所属救研 室 | 部门 | 年度总积分 | 教学工作 量积分 | 科研工作 量积分 | 实验技术 工作积分 | 管理服务 工作积分 | 等级 | 考核结果 | 排名 | 备注 |
| | 福无政治 | | | | | | | | | | | | | |